



ISTITUTO SUPERIORE "GIORGI-FERMI"

Via S. Pelaio, 37 – 31100 Treviso - C.F. 94145570266



pon
2014-2020



EQAVET



Erasmus+

Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



ISTITUTO SUPERIORE - "GIORGI - FERMI"-TREVISO
Prot. 0000746 del 26/01/2024
VII-6 (Uscita)

All'albo on line

Titolo progetto: Arriva al traguardo!

Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-20061

CUP: D44D22004790006

Oggetto: AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE PER LA COSTITUZIONE DEL TEAM DISPERSIONE (Gruppo di Lavoro) NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR:

Piano nazionale di ripresa e resilienza

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante <i>"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"</i>
VISTO	il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante <i>"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"</i> e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
VISTO	il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
VISTO	il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";
VISTE	le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti <i>«PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica»</i> e, in particolare, il paragrafo 3, recante <i>«Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;</i>
VISTE	le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
VISTO	il progetto Arriva al traguardo! presentato in data 27/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;
PRESO ATTO	che in data 27/02/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
VISTO	il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.10 del 19/01/2023;

SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.itSEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

VISTO	il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 4818del 29/04/2023;		
PRESO ATTO	della necessità di individuare i componenti del gruppo di progettazione che sarà così costituito:		
	Componenti	N. unità	N. ore
	Docente team leader per l'organizzazione degli interventi di mentoring	1	70
	Docente team leader per l'organizzazione degli interventi di recupero delle competenze di base	1	35
	Docente team leader per l'organizzazione dei laboratori curricolari	1	35
	Docente con il ruolo di reporting manager	1	35

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;**VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del gruppo di progettazione per il progetto PNRR:**EMANA**

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento, di **personale docente interno esperto** per la costituzione del **TEAM DISPERSIONE del progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) -Titolo progetto: Arriva al traguardo! Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-20061**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di 4 incarichi individuali, per la costituzione del team dispersione che si occuperà della progettazione esecutiva degli interventi. Ogni team leader si occuperà dell'organizzazione, il coordinamento e il monitoraggio delle singole aree di intervento. Il reporting manager si occuperà della tenuta della documentazione e del monitoraggio del corretto svolgimento del progetto.

In particolare, verranno selezionate le seguenti figure

ruolo	compiti	unità	ore
Docente team leader per l'organizzazione degli interventi di mentoring	<ul style="list-style-type: none"> coadiuvare il project manager nella pianificazione delle attività organizzare, coordinare e monitorare le singole aree di intervento supportare il project manager nell'analisi delle informazioni e delle azioni necessarie al raggiungimento degli indicatori comuni, milestone e target curare le relazioni con gli enti del terzo settore, dei servizi sanitari e dei rapporti con le altre istituzioni scolastiche selezionare i potenziali destinatari degli interventi suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso più adatto definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti preparare in collaborazione con project manager gli avvisi di selezione relativi o le richieste di offerta organizzare le attività svolte dagli esperti controllare l'avanzamento dei percorsi 	1	70



ISTITUTO SUPERIORE "GIORGI-FERMI"

Via S. Pelaio, 37 – 31100 Treviso - C.F. 94145570266



Organismo di Formazione accreditato dalla Regione del Veneto



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

	<ul style="list-style-type: none"> • monitorare l'andamento dell'attività e gli esiti della stessa • Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR • Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta e del timesheet • Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza ovvero per l'inserimento dei dati di avanzamento del progetto e per la verifica del raggiungimento degli obiettivi e target nonché il controllo dell'integrità e completezza dei dati inseriti • Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività • Collaborare con i docenti del dipartimento per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività 		
<p>Docente team leader per l'organizzazione degli interventi di recupero delle competenze di base</p>	<ul style="list-style-type: none"> • coadiuvare il project manager nella pianificazione delle attività • organizzare, coordinare e monitorare le singole aree di intervento • supportare il project manager nell'analisi delle informazioni e delle azioni necessarie al raggiungimento degli indicatori comuni, milestone e target • curare le relazioni con gli enti del terzo settore e dei servizi sanitari e dei rapporti con le altre istituzioni scolastiche, gli ITS e le università • selezionare i potenziali destinatari degli interventi • suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • ridefinire i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità • definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti • preparare in collaborazione con project manager gli avvisi di selezione relativi o le richieste di offerta • organizzare le attività svolte dagli esperti • controllare l'avanzamento dei percorsi • definire i contenuti e le modalità di erogazione dei corsi proposti • monitorare l'andamento dell'attività e gli esiti della stessa • Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR 	1	35



ISTITUTO SUPERIORE "GIORGI-FERMI"

Via S. Pelaio, 37 – 31100 Treviso - C.F. 94145570266



Organismo di Formazione accreditato dalla Regione del Veneto



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

	<ul style="list-style-type: none"> • Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta e del timesheet • Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza ovvero per l'inserimento dei dati di avanzamento del progetto e per la verifica del raggiungimento degli obiettivi e target nonché il controllo dell'integrità e completezza dei dati inseriti • Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività • Collaborare con i docenti del dipartimento per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività 		
<p>Docente team leader per l'organizzazione dei laboratori co-curricolari</p>	<ul style="list-style-type: none"> • coadiuvare il project manager nella pianificazione delle attività • organizzare, coordinare e monitorare le singole aree di intervento • supportare il project manager nell'analisi delle informazioni e delle azioni necessarie al raggiungimento degli indicatori comuni, milestone e target • curare le relazioni con gli enti del terzo settore e dei servizi sanitari e dei rapporti con le altre istituzioni scolastiche, gli ITS e le università • selezionare i potenziali destinatari individuati degli interventi • suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso più adatto • definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti e delle aziende • preparare in collaborazione con project manager gli avvisi di selezione relativi o le richieste di offerta • organizzare le attività svolte dagli esperti • controllare l'avanzamento dei percorsi • monitorare l'andamento dell'attività e gli esiti della stessa • Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR • Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta e del timesheet • Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza ovvero per l'inserimento dei dati di avanzamento del progetto e per la verifica del raggiungimento degli obiettivi e target nonché il controllo dell'integrità e completezza dei dati inseriti • Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di 	1	35



Organismo di Formazione accreditato dalla Regione del Veneto



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



	<p>soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con i docenti del dipartimento per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività 		
Docente con il ruolo di reporting manager	<ul style="list-style-type: none"> • Tenere in ordine la documentazione • monitorare il corretto svolgimento del progetto dal punto di vista documentale • Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR • Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta e del timesheet • Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza ovvero per l'inserimento dei dati di avanzamento del progetto e per la verifica del raggiungimento degli obiettivi e target nonché il controllo dell'integrità e completezza dei dati inseriti • Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività • Collaborare con i docenti del dipartimento per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività 	1	35

Infine, a livello tecnico gestionale i componenti del gruppo di progettazione collaboreranno con il DS, con gli uffici amministrativi per l'acquisto del materiale pubblicitario, per la gestione della piattaforma di gestione e rendicontazione FUTURA messa a disposizione dal ministero e per tutte le attività afferenti al progetto.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti generali, titoli richiesti e criteri di selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando abbiano uno dei seguenti requisiti oltre ad essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico:
 - a. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza correlata al contenuto della prestazione richiesta
 - b. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - c. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522



- d. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - e. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - f. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - g. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - h. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - j. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali e il possesso dei titoli di cui alla griglia allegata al presente avviso.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli presentati, come segue:

A. Docente team leader per l'organizzazione degli interventi di mentoring

- i. Titoli di studio: max 5 punti (verrà valutato un solo titolo);
- ii. Esperienze e competenze specifiche: max 65 punti;
- iii. Anzianità di servizio: max 10 punti;

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI (Max 80 punti)			
ELEMENTI	PUNTEGGIO	Riservato al candidato	Riservato all'Istituto
Titoli di studio			
Laurea quinquennale	Punti 5		
Laurea triennale	Punti 3		
Esperienze e competenze specifiche			
Collaboratore del DS	2 punti per ogni anno scolastico (Max 10 punti)		
Referente di sede o corso serale	1 punto per ogni anno scolastico (Max 8punti)		
Referente DSA	1 punti per ogni anno scolastico (Max 6 punti)		
Tutor PCTO	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		



ISTITUTO SUPERIORE "GIORGI-FERMI"

Via S. Pelaio, 37 – 31100 Treviso - C.F. 94145570266



pon
2014-2020



Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



ERASMUS+
**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Esperienza nella elaborazione di orari e calendari	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
Funzione strumentale	2 punti per ogni anno scolastico (Max 8 punti)		
Funzione strumentale inclusione (in aggiunta alla FS)	1 punti per ogni anno scolastico (Max 4 punti)		
Componente di commissione di supporto alla FS	1 punto per ogni anno scolastico (Max 4 punti)		
Docente tutor o orientatori in possesso di attestato	Punti 5		
Attività ed esperienze pregresse nell'ambito di progetti nazionali ed europei	1 punto ogni per esperienza (Max 5 punti)		
ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
Anzianità di servizio			
Da 0 a 5 anni	Punti 2		
Da 6 a 10 anni	Punti 4		
Da 11 a 15 anni	Punti 6		
oltre	Punti 10		
	TOTALI		

B. Docente team leader per l'organizzazione degli interventi di recupero delle competenze di base

- Titoli di studio: max 5 punti (verrà valutato un solo titolo);
- Esperienze e competenze specifiche: max 45 punti;
- Anzianità di servizio: max 10 punti;

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI (Max 60 punti)			
ELEMENTI	PUNTEGGIO	Riservato al candidato	Riservato all'Istituto
Titoli di studio			
Laurea quinquennale	Punti 5		
Laurea triennale	Punti 3		
Esperienze e competenze specifiche			
Collaboratore del DS	2 punti per ogni anno scolastico (Max 10 punti)		
Referente di sede o corso serale	1 punto per ogni anno scolastico (Max 8 punti)		



Organismo di Formazione accreditato dalla Regione del Veneto

SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



ERASMUS+ LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Esperienza nella organizzazione di corsi	1 punti per ogni anno scolastico (Max 4 punti)		
Funzione strumentale	2 punti per ogni anno scolastico (Max 8 punti)		
Docente tutor o orientatori in possesso di attestato	Punti 5		
Attività ed esperienze pregresse nell'ambito di progetti nazionali ed europei	1 punto ogni per esperienza (Max 5 punti)		
ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
Anzianità di servizio			
Da 0 a 5 anni	Punti 2		
Da 6 a 10 anni	Punti 4		
Da 11 a 15 anni	Punti 6		
oltre	Punti 10		
	TOTALI		

C. Docente team leader per l'organizzazione dei laboratori co-curriculari

- i. Titoli di studio: max 5 punti (verrà valutato un solo titolo);
- ii. Esperienze e competenze specifiche: max 60 punti;
- iii. Anzianità di servizio: max 10 punti;

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI (Max 65 punti)			
ELEMENTI	PUNTEGGIO	Riservato al candidato	Riservato all'Istituto
Titoli di studio			
Laurea quinquennale	Punti 5		
Laurea triennale	Punti 3		
Esperienze e competenze specifiche			
Collaboratore del DS	2 punti per ogni anno scolastico (Max 10 punti)		
Referente di sede o corso serale	1 punto per ogni anno scolastico (Max 8punti)		
Funzione strumentale	2 punti per ogni anno scolastico (Max 8 punti)		
Funzione strumentale orientamento (in aggiunta alla FS)	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		



Componente di commissione di supporto alla FS	1 punto per ogni anno scolastico (Max 4 punti)		
Docente tutor e orientatori in possesso di attestato	Punti 5		
Partecipazione al progetto orientamento	1 punto per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
Attività ed esperienze pregresse nell'ambito di progetti nazionali ed europei	1 punto ogni per esperienza (Max 5 punti)		
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO oggetto dell'incarico (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubblicazioni, docenze, attestati)	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
Anzianità di servizio			
Da 0 a 5 anni	Punti 2		
Da 6 a 10 anni	Punti 4		
Da 11 a 15 anni	Punti 6		
oltre	Punti 10		
	TOTALI		

D. Docente con il ruolo di reporting manager

- i. Titoli di studio: max 5 punti (verrà valutato un solo titolo);
- ii. Esperienze e competenze specifiche: max 25 punti;
- iii. Anzianità di servizio: max 10 punti;

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI (Max 65 punti)			
ELEMENTI	PUNTEGGIO	Riservato al candidato	Riservato all'Istituto
Titoli di studio			
Laurea quinquennale	Punti 5		
Laurea triennale	Punti 3		
Esperienze e competenze specifiche			
Attività ed esperienze pregresse nell'ambito di progetti nazionali ed europei	1 punto ogni per esperienza (Max 5 punti)		
Esperienza nella gestione della documentazione PCTO	1 punto ogni per esperienza (Max 5 punti)		
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO oggetto dell'incarico (documentate attraverso	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522



esperienze lavorative professionali, pubblicazioni, docenze, attestati)			
ESPERIENZE nell'utilizzo della piattaforma FUTURA	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
esperienze nel controllo e gestione della documentazione scolastica	1 punti per ogni anno scolastico (Max 5 punti)		
Anzianità di servizio			
Da 0 a 5 anni	Punti 2		
Da 6 a 10 anni	Punti 4		
Da 11 a 15 anni	Punti 6		
oltre	Punti 10		
	TOTALI		

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 31/12/2024 a decorrere dalla data dell'incarico fatte salve eventuali proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca:

Personale	Importo orario Lordo stato
Docente	34,00

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02/02/2024** tramite e mail all'indirizzo tvis02300l@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522

FUTURA



Erasmus+ **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

4. **Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**
5. **La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.**
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. Ogni partecipante al presente avviso di selezione può concorrere per una sola figura professionale.

Articolo 7 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.giorgifermi.edu.it>.
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Milana Giuliana.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'IS Giorgi-Fermi di Treviso, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Milana Giuliana;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Argo Software srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Avv. Balducci Romano Fabio privacy.veneto@liquidlaw.it.



SEDE FERMI
via S. Pelaio, 37
0422 304272

www.giorgifermi.edu.it
TVIS02300L@istruzione.it
TVIS02300L@pec.istruzione.it

SEDE GIORGI
via Terraglio, 53
0422 402522



I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Milana Giuliana

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa)

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

All. A: Scheda di Domanda di partecipazione PNRR Dispersione;

All. B: Griglia di valutazione dei titoli PNRR Dispersione;

All. C: Dichiarazione di insussistenza ed incompatibilità PNRR Dispersione.